



## DESAFIOS ANTES E DURANTE A TRANSIÇÃO

| DESAFIO         | ATIVIDADES                                                                    | SITUAÇÃO |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ANO LETIVO 2020 | Cumprimento do período letivo - 800 horas no ensino fundamental               |          |
|                 | Reorganização do calendário escolar                                           |          |
|                 | Organização curricular: conteúdos trabalhados em 2020 e remanejados para 2021 |          |
|                 | Validação período letivo 2020                                                 |          |
|                 | Documentação escolas e estudantes                                             |          |



| DESAFIO         | ATIVIDADES                                            | SITUAÇÃO       |  |
|-----------------|-------------------------------------------------------|----------------|--|
| ANO LETIVO 2021 | Planejamento do Calendário Escolar                    |                |  |
|                 | Planejamento / organização / realização de matrículas |                |  |
|                 | Planejamento de recursos para o próximo ano letivo    | Humanos        |  |
|                 |                                                       | Pedagógicos    |  |
|                 |                                                       | Infraestrutura |  |
|                 | Serviços                                              |                |  |



| DESAFIO                                   | ATIVIDADES                        | SITUAÇÃO                                                                                      |  |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ENCERRAMENTO DO CICLO DE GESTÃO 2017-2020 | Aplicação de no mínimo 25% em MDE |                                                                                               |  |
|                                           | Gestão orçamentário-financeira    | Aplicação de, no mínimo, 60% do Fundeb em remuneração do magistério em efetivo exercício      |  |
|                                           |                                   | Aplicação de, pelo menos, 95% da receita total do Fundeb dentro do exercício de 2020          |  |
|                                           |                                   | Pagamento de remuneração e encargos adequadamente                                             |  |
|                                           | Gestão administrativa             | Acompanhamento / finalização / aditivo de contratos, convênios e termos de parceria e fomento |  |
|                                           |                                   | Fiscalização e relatórios de acompanhamentos de obras e serviços                              |  |
|                                           |                                   | Registro de informações no tempo adequado: Siope, SlgPC e outros sistemas                     |  |
|                                           |                                   | Análise de documentação para prestação de contas (que será feita em 2021)                     |  |
|                                           |                                   | Atendimento, em 2020, das demandas dos Conselhos do Fundeb e de Alimentação Escolar           |  |